



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 14 комбинированного вида Петродворцового района Санкт-Петербурга

Соглашение по охране труда на 2023-2026 годы

1. Предмет соглашения

1.1. Соглашение по охране труда работников (далее – Соглашение) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 14 комбинированного вида Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее – Учреждение) заключено на паритетной основе представителями администрации и профсоюзной организации Учреждения. Соглашение определяет свою деятельность в целях организации сотрудничества и регулирования отношений между администрацией и первичной профсоюзной организацией работников в области охраны труда в Учреждении.

1.2. Условием заключения соглашения является соблюдение существующих и не допущение ухудшения, по сравнению с законодательством, положения работников. Ответственными за соблюдение положений Соглашения являются работодатель в лице заведующего Капитанской Ольги Дмитриевны с одной стороны, и председатель профсоюзного комитета Учреждения в лице инструктора по физической культуре Частихиной Екатерины Викторовны с другой стороны (в дальнейшем стороны).

1.3. Для выполнения возложенных задач сторонам рекомендуется получить соответствующую подготовку в области охраны труда по специальной программе.

1.4. Стороны в своей деятельности руководствуются законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о труде и охране труда, коллективным договором, Соглашением по охране труда, др. нормативными документами учреждения. Пересмотр настоящего Соглашения не может приводить к снижению социально-экономического уровня работников.

2. Задачи сторон соглашения

На стороны возлагаются следующие основные задачи:

2.1. Разработка на основе предложений сторон программы совместных действий администрации, профсоюза Учреждения иных уполномоченных работниками представительных органов по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

2.2. Анализ существующего состояния условий и охраны труда в Учреждении, подготовка соответствующих предложений в пределах своей компетенции по решению проблем по охране труда.

2.3. Информирование работников по графику, являющемуся составной частью плана работы Соглашения: о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средств индивидуальной защиты, компенсациях и льготах.

3. Функции соглашения

Соглашение определяет функции сторон, для их выполнения поставлены определенные задачи и возложены на обе стороны:

3.1. Рассмотрение предложений администрации Учреждения, профсоюза и иных уполномоченных работников представительных органов, а также работников Учреждения по созданию здоровых и безопасных условий труда и выработка рекомендаций, отвечающих требованиям жизни и здоровья воспитанников и работников в процессе трудовой,

учебной и воспитательной деятельности.

3.2. Рассмотрение результатов обследования состояния условий и охраны труда на рабочих местах, в Учреждении; участие в проведении обследований по обращениям работников Учреждения и выработка в необходимых случаях рекомендаций по устранению выявленных нарушений.

3.3. Изучение причин производственного травматизма и профессиональных заболеваний, анализ эффективности проводимых мероприятий по условиям и охране труда, подготовка информационно-аналитических материалов о фактическом состоянии охраны труда в Учреждении.

3.4. Содействие администрации Учреждения во внедрении более совершенных технологий и новой техники при осуществлении работ по основным видам деятельности учреждения и вспомогательных работ.

3.5. Изучение состояния и использования санитарно-бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств, обеспечения работников Учреждения специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения.

3.6. Оказание содействия администрации Учреждения в организации обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, проведении своевременного и качественного инструктажа работников по безопасности труда.

3.7. Участие в работе по пропаганде охраны труда в Учреждении, повышению ответственности работников за соблюдение требований по охране труда.

4. Права сторон

Для осуществления возложенных функций сторонам Соглашения предоставлены следующие права:

4.1. Сбирать и предоставлять информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличие опасных и вредных производственных факторов.

4.2. Заслушивать на своих заседаниях сообщения администрации Учреждения (его представителей) по вопросам выполнения ими обязанностей по обеспечению здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах и соблюдения гарантий права работников на охрану труда.

4.3. Участвовать в работе по формированию мероприятий коллективного договора или соглашения по охране труда по вопросам, находящимся в их компетенции.

4.4. Вносить предложения администрации Учреждения о привлечении к дисциплинарной ответственности работников за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда.

4.5. Вносить предложения о моральном и материальном поощрении работников трудового коллектива за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда в Учреждении.

4.6. Стороны вправе требовать исполнения своих решений, норм, правил безопасности труда от администрации и работников Учреждения.

5. Обязанности сторон

5.1. Администрация обязуется:

5.1.1. Планировать в установленном порядке периодическое обучение работников Учреждения по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности.

5.1.2. Обеспечить безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций и оборудования и принимать меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда.

5.1.3. Своевременно организовывать осмотр и ремонт здания Учреждения (при наличии ассигнований).

5.1.4. Обеспечить спецодеждой техслужащих, поваров.

5.1.5. Назначать приказом лиц, ответственных за соблюдение требований охраны труда в Учреждении.

5.1.6. Проводить профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников и воспитанников образовательного учреждения.

5.1.7. Проводить специальную оценку условий труда.

5.1.8. Обеспечивать выполнение нормативных документов по охране труда, предписаний.

5.1.9. Своевременно пересматривать и утверждать инструкции по охране труда.

5.1.10. Проверять исправность оборудования и защитных средств в установленные нормативные сроки.

5.1.11. Проводить в установленные сроки расследования несчастного случая с предоставлением акта по форме Н-1.

5.1.12. Обеспечивать ведение номенклатуры дел по охране труда в образовательном учреждении.

5.1.13. Проводить вводный инструктаж по охране труда с вновь принятыми на работу лицами, инструктаж на рабочем месте с сотрудниками образовательного учреждения.

5.1.14. Оформлять прием новых работников на работу только при наличии положительного заключения медицинского учреждения, контролировать своевременное проведение диспансеризации работников образовательного учреждения.

5.1.15. Принимать меры совместно с медицинскими работниками по улучшению медицинского обслуживания и оздоровительной работы.

5.2. Профком обязуется:

5.2.1. Организовать общественный контроль за состоянием безопасности жизнедеятельности, деятельностью администрации по созданию и обеспечению здоровых условий труда, быта и отдыха обучающихся и работающих в образовательном учреждении.

5.2.2. Организовать контроль за соблюдением санитарных правил и норм.

5.2.3. Принимать участие в разработке инструкций по обеспечению жизнедеятельности.

5.2.4. Вести среди трудящихся разъяснительную работу по заботе о личной безопасности и о безопасности сотрудников по труду.

5.2.5. Контролировать выполнение соглашений по улучшению условий и охраны труда.

5.2.6. Проводить анализ травматизма и заболеваемости, участвовать в разработке и реализации мероприятий по их предупреждению и снижению.

5.2.7. Представлять интересы членов профсоюза в совместной с администрацией комиссии по охране труда, участвовать в расследовании несчастных случаев.

5.2.8. Содействовать администрации в проведении мероприятия по подготовке учреждения к новому учебному году и началу отопительного сезона в образовательном учреждении.

6. Действие соглашения

6.1. Настоящее соглашение заключено сроком на три года.

6.2. Соглашение вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует в течение всего срока.

6.3. Действие контроля Соглашения и порядок за его выполнением определяются сторонами взаимно.

6.4. Соглашение распространяется на работников, работодателей Учреждения

6.5. В тех случаях, когда указанные стороны, если являются участниками и других Соглашений, действуют наиболее благоприятные условия данного Соглашения.

Заведующий ГБДОУ детского сада № 14
Петродворцового района Санкт-Петербурга

О.Д.Капитанская

Председатель Профсоюзного комитета
ГБДОУ детского сада № 14
Петродворцового района Санкт-Петербурга

Е.В.Частихина